



چکیده آیین نامه های آموزشی، فرهنگی، دانشجویی

ویژه دانشجویان جدیدالورود دانشگاه صنعتی قوچان

سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۲





امید را در خود
زنده نگه دارید



نیروی جوانی
خود را کشف کنید



با قرآن و شهید مطهری و دیگر
فضلا معرفت دینی تان را بالا ببرید



محیط دانشگاه باید پاکیزه
و معنوی باشد



اعلام نظر کارشناسی متفاوت با رهبری
مخالفت با رهبری به حساب نیاید



شرح صدر سیاسی
داشته باشید



آرمان گرایی را با پر خاشگری
اشتباه نگیریم



در تصمیم گیری ها
مطالعه عالمانه داشته باشید



آرمان گرایی را در دانشگاه
زنده نگه دارید



به دنبال قله های
علمی باشید



جریان دانشجویی موضع انتقادی
خودش را حفظ کند



نسبت به اوضاع کشور
نقد منصفانه داشته باشید



سقف معرفت خود را سایت ها
و روزنامه ها قرار ندهید



در مسائل اجتماعی
موضع گیری کنید



ایده اقتصاد مقاومتی
راتینین کنید



با اقشار مختلف جامعه
در ارتباط باشید



از تصمیمات نسنجیده
پرهیز کنید



نظرات خود را به دستگاه ها
ارائه و موضع گیری کنید

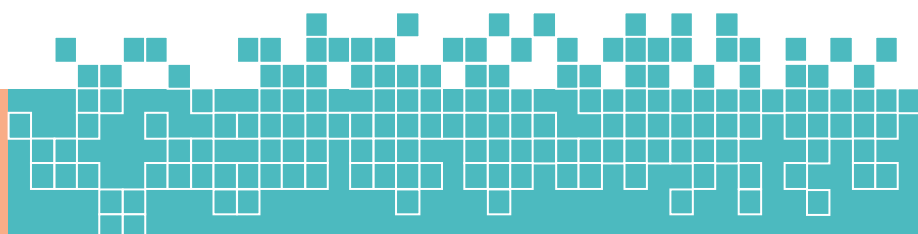


در هفدهمین روز از ماه مبارک رمضان ۹۱، جمعی از دانشجویان و نمایندگان
تشکل های علمی، فرهنگی، سیاسی و صنفی دانشگاه های سراسر کشور با
حضرت آیت الله العظمی خامنه ای رهبر معظم انقلاب اسلامی دیدار کردند که
خبرگزاری ایمنای بخشی از توصیه های ایشان را در این اینفوگرافی مرور کرده است.



اینفوگرافه

توصیه های رهبر انقلاب
به دانشجویان



فهرست

۱ خلاصه نکات مهم آموزشی مقاطع کارشناسی پیوسته و ناپیوسته ورودی ۹۳ و پس از آن

انتخاب واحد، واحدهای درسی، حذف تک درس ۱

۲ تعداد واحدها و سنوات مجاز (مدت زمان مجاز تحصیل)

حضور در کلاس ۲

نمره قبولی ۲

مرخصی تحصیلی و حذف ترم ۳

مشروطی و اخراج ۳

انصراف ۳

میهمانی و انتقال ۳

تغییر رشته و انتقال توأم با تغییر رشته ۴

دانش آموختگی ۵

۶ خلاصه نکات مهم آموزشی مقطع کارشناسی ارشد ناپیوسته ورودی ۹۴ و پس از آن

۶ تعداد واحدها و انتخاب واحد، واحدهای درسی، حذف تک درس

سنوات مجاز (مدت زمان مجاز تحصیل) ۷

حضور در کلاس ۷

نمره قبولی ۷

مرخصی تحصیلی و حذف ترم ۸

انصراف ۸

تغییر رشته و میهمانی و انتقال ۸

معادلسازی و پذیرش دروس (مصوبه شورای آموزشی دانشگاه) ۸

دانش آموختگی ۹

۱۱ خلاصه آیین نامه های امور فرهنگی و اجتماعی

الف) انجمن ها و اتحادیه های انجمن های علمی دانشجویی ۱۱

اهداف و کلیات ۱۱

ارکان و تشکیلات ۱۲

ضوابط تشکیل و فعالیت های انجمن ها و اتحادیه های علمی دانشجویی	۱۲
ب) کانون های فرهنگی دانشجویان دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی	۱۳
تعاریف و کلیات	۱۳
پ) شکل های اسلامی دانشجویی	۱۳
* بسیج دانشجویی	۱۴
اهداف:	۱۴
وظایف:	۱۴
ج) دستورالعمل اجرایی ضوابط ناظر بر فعالیت نشریات دانشگاهی	۱۵
کلیات:	۱۵
نحوه مجوز و شرایط انتشار نشریات دانشگاهی	۱۵
چ) آیین نامه تشکیل کرسی های آزاد اندیشی در دانشگاه ها	۱۵
اهداف:	۱۶
سیاست گذاری و نظارت:	۱۶
هیئت نظارت:	۱۶
ایجاد زمینه و ظرفیت برای برگزاری موفق کرسی های آزاد اندیشی:	۱۶
د) دستورالعمل برگزاری اردوهای دانشجویی	۱۶
اهداف برگزاری اردو:	۱۷
قواعد عمومی برگزاری اردو:	۱۷
تخلیفات، شکایات و تنبیهات	۱۷
خلاصه آیین نامه های امور دانشجویی	۱۸
پوشش مختص محیط آموزشی دانشگاه (کلاسها، خوابگاه، سفرهای مطالعاتی، اردو، سلف، داخل سرویسها و...)	۱۸
۱-لباس	۱۸
۲-کفش و جوراب	۱۸
۳-جواهرات و زیور آلات	۱۸
۴-مواد معطر	۱۸
۵-آرایش و ترکیب ظاهری	۱۹
مصادیق البسه، متعلقات وابسته به البسه و (غیرمجاز)	۱۹

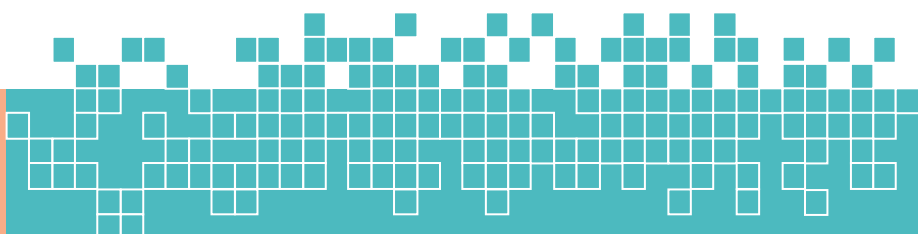
۱۹	۱- مصادیق غیرمجاز برای دختران دانشجو
۲۰	۲- مصادیق غیرمجاز برای پسران دانشجو
۲۰	۳- مصادیق غیرمجاز برای دختران و پسران دانشجو
۲۰	قوانین و مقررات خوابگاه
۲۲	خلاصه ای از تخلفات و تنبیهات انضباطی
۲۲	۱- تخلفات عمومی
۲۲	تهدید، توهین، فحاشی، هتاک، افتراء
۲۲	۱-۲ ضرب و جرح
۲۳	تخلفات رایانه ای
۲۳	۲- تخلفات آموزشی و اداری
۲۳	۱-۲ تقلب در امتحان
۲۳	۲-۲ فرستادن شخص دیگری بجای خود به امتحان یا شرکت بجای دیگری در امتحان
۲۳	۳- تخلفات اخلاقی
۲۳	۱-۳ استعمال مواد اعتیاد آور (مخدر، توهم زاء، روان گردان) یا استفاده از مشروبات الکلی
۲۳	۲-۳ عدم رعایت موازین محرز شرعی در ارتباط با نامحرم
۲۴	۳-۳ عدم رعایت پوشش اسلامی یا ضوابط پوشش ابلاغی وزارتین
۲۵	معرفی کتابخانه و مرکز اطلاع رسانی دانشگاه صنعتی قوچان
۲۵	رسالت، اهداف و وظایف کتابخانه
۲۶	مجموعه کتابخانه و مرکز اطلاع رسانی دانشگاه صنعتی قوچان
۲۷	شرایط عضویت
۲۷	مدت و تعداد امانت کتاب
۲۷	سالن های مطالعه دانشجویان عزیز:
۲۹	صندوق رفاه دانشجویی
۳۰	راهنمای استفاده از اتوماسیون تغذیه
۳۰	گام اول :
۳۰	گام دوم :
۳۱	گام سوم :

تغییر کلمه عبور: ۳۲

فرم تقاضای اسکان خوابگاه در سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۲ ۳۳

کروکی خوابگاه ها ۳۵

ویژه برنامه های فرهنگی دانشجویان جدید الورود ۳۶



خلاصه نکات مهم آموزشی مقاطع کارشناسی پیوسته و ناپیوسته

ورودی ۹۳ و پس از آن

دانشجویان گرامی جهت اطلاع بیش تر از آیین نامه های آموزشی به سایت دانشگاه (qiet.ac.ir) - معاونت آموزشی - مدیریت آموزشی و تحصیلات تکمیلی - بخش آیین نامه های آموزشی مراجعه نمایند.

انتخاب واحد، واحدهای درسی، حذف تک درس

- انتخاب واحد ورودی های جدید در ترم اول توسط دانشکده و بر اساس برنامه ارائه شده توسط هر گروه انجام می شود ولی در سایر ترم ها توسط خود دانشجو انجام می گیرد.

- دانشجو در هر نیمسال تحصیلی لازم است حداقل 12 و حداکثر 20 واحد درس انتخاب کند و حداکثر واحد مجاز دوره تابستان 6 واحد می باشد.

تبصره ۱- اگر میانگین نمرات دانشجویی در یک نیمسال حداقل 17 باشد، در این صورت دانشجو با تایید گروه آموزشی در نیمسال تحصیلی بعد میتواند حداکثر تا 24 واحد درسی اخذ نماید.

تبصره ۲- چنانچه دانشجو در نیمسال آخر برای دانش آموختگی، حداکثر 24 واحد درسی باقی داشته باشد، به شرطی که میانگین کل وی بالای 10 باشد، می تواند تا 24 واحد درسی اخذ نماید.

تبصره ۳- در شرایط خاص که دانشجو با گذراندن حداکثر 8 واحد درسی دانش آموخته شود، با تایید گروه آموزشی، می تواند واحدهای مذکور را در دوره تابستان اخذ نماید.

تبصره ۴- دانشجو همزمان نمی تواند از مفاد تبصره ۲ و ۳ این ماده استفاده نماید.

- در صورتی که دانشجو در آخرین نیمسال تحصیلی برای دانش آموختگی حداکثر دو درس نظری داشته باشد، با تایید گروه آموزشی و با رعایت سقف واحدهای آن نیمسال می تواند آن دو درس را به صورت معرفی به استاد بگذراند.

تبصره - در صورتی که دو درس معرفی به استاد منتهی به دوره تابستانی شود سقف واحد نباید از 8 واحد درسی تجاوز نماید.

- دانشجو میتواند در صورت اضطرار تا دو هفته قبل از شروع امتحانات پایان نیمسال صرفاً یک درس نظری را با تایید گروه آموزشی حذف کند به شرط آنکه تعداد واحدهای باقیمانده دانشجو کمتر از 12 واحد نشود و تعداد غیبت های کلاسی از $\frac{3}{16}$ تجاوز ننماید.

تعداد واحدها و سنوات مجاز (مدت زمان مجاز تحصیل)

- حداقل واحد مورد نیاز برای فارغ التحصیلی در دوره کارشناسی پیوسته رشته ریاضیات و کاربردها 136 واحد و برای رشته های فنی و مهندسی 140 تا 142 (بسته به نوع رشته) واحد درسی است.
- حداقل واحد مورد نیاز برای دوره کارشناسی ناپیوسته 68 واحد درسی می باشد.
- تذکره: دانشجویان گرامی جهت اطلاع از تعداد دقیق واحدها و نحوه انتخاب دروس پروژه و کارآموزی به مدیر گروه محترم مراجعه نمایند.
- مدت سنوات مجاز تحصیل در دوره کارشناسی ناپیوسته دو سال و در دوره کارشناسی پیوسته چهار سال است.
- تبصره: در صورت افزایش سنوات مجاز تحصیلی، هزینه ترم های باقیمانده تا تاریخ فارغ التحصیلی طبق تعرفه مصوب هیات امناء دانشگاه از دانشجویان دوره روزانه دریافت می شود (بصورت شبانه و بر اساس شهریه ورودی های جدید دریافت می شود).

حضور در کلاس

- حضور دانشجو در تمام جلسات درس دوره های حضوری الزامی است.
- تبصره: اگر دانشجو در درسی بیش از $\frac{3}{16}$ جلسات یا در جلسه امتحان پایان نیمسال آن درس غیبت کند، چنانچه غیبت دانشجو به تشخیص شورای آموزشی دانشگاه غیر موجه تشخیص داده شود، نمره آن درس صفر و در صورت تشخیص موجه، آن درس حذف میشود. در این صورت رعایت حد نصاب 12 واحد در طول نیمسال برای دانشجو الزامی نیست ولی نیمسال مذکور به عنوان یک نیمسال کامل جزء سنوات تحصیلی وی محسوب میشود.

نمره قبولی

- حداقل نمره قبولی در هر درس 10 است.
- تبصره- دانشجویی که در هر نیمسال در یک یا چند درس نمره قبولی کسب نکند چنانچه در نیمسال های بعدی، درس یا دروس مذکور را با نمره قبولی بگذراند، نمره یا تمام نمره های مردودی قبلی در ریز نمرات تحصیلی دانشجو، فقط ثبت و باقی می ماند اما این نمره ها در محاسبه میانگین کل دوره بی اثر و صرفا آخرین نمره قبولی در آن درس ملاک محاسبه میانگین کل دوره خواهد بود.

تذکر ۱- گذراندن دروس با استفاده از تبصره فوق، صرفاً برای محاسبه میانگین کل دوره تحصیلی در هنگام دانش آموختگی می باشد و مشروطی دانشجو در نیمسال های قبلی را خنثی نمی کند. **تذکر ۲-** تسهیلات تبصره فوق، شامل دانشجویانی که به دلیل تقلب و یا حکم کمیته انضباطی نمره مردودی دریافت می کنند، نمی شود.

مرخصی تحصیلی و حذف ترم

- دانشجو می تواند با رعایت سنوات مجاز تحصیل، در دوره کارشناسی ناپیوسته یک نیمسال و در دوره کارشناسی پیوسته حداکثر دو نیمسال از مرخصی تحصیلی استفاده کند.

تبصره ۱- مدت مجاز مرخصی زایمان، دو نیمسال تحصیلی و بدون احتساب در سنوات تحصیلی است.

تبصره ۲- مدت مجاز مرخصی پزشکی، در صورت تایید پزشک معتمد دانشگاه و شورای آموزشی حداکثر دو نیمسال تحصیلی و بدون احتساب در سنوات تحصیلی است.

- دانشجو می بایست درخواست مرخصی تحصیلی خود را قبل از شروع ترم و از طریق سیستم گلستان ثبت نماید.

- در صورت نیاز به حذف ترم، دانشجو می بایست با دلیل مناسب تا قبل از شروع امتحانات پایان ترم درخواست خود را به آموزش دانشگاه تحویل بدهد. در صورت رعایت سنوات مجاز و تایید شورای آموزشی با درخواست وی موافقت می شود ولی این نیمسال جزء سنوات تحصیلی وی محسوب می شود.

مشروطی و اخراج

- چنانچه میانگین نمرات دانشجو در هر نیمسال تحصیلی کمتر از 12 باشد، دانشجو در آن نیمسال مشروط تلقی میشود و در نیمسال بعدی حداکثر می تواند تا 14 واحد درسی انتخاب کند.

تبصره. چنانچه دانشجویی در دوره کارشناسی ناپیوسته دو نیمسال و در دوره کارشناسی پیوسته 3 نیمسال اعم از متوالی یا متناوب مشروط شده باشد، از تحصیل محروم می شود.

انصراف

- در صورت نیاز دانشجو می تواند درخواست انصراف خود را قبل از شروع امتحانات پایان ترم به آموزش دانشگاه تحویل بدهد و کلیه شرایط انصراف را بپذیرد.

- دانشجو مجاز است فقط برای یکبار و تا دو ماه از تاریخ درخواست، تقاضای انصراف خود را پس بگیرد در غیر اینصورت، پس از انقضای این مهلت، حکم انصراف از تحصیل وی صادر می شود.

میهمانی و انتقال

- دانشجو می تواند (در صورت احراز شرایط و موافقت دانشگاه های مبدا و مقصد) بعد از گذراندن ترم دوم، حداکثر چهار نیمسال را به صورت میهمان در دانشگاه دیگر تحصیل نماید.

- برای انتقال دائم، دانشجو می بایست ابتدا چهار نیمسال در دانشگاه مقصد به صورت میهمان تحصیل نموده و سپس (در صورت احراز شرایط و موافقت دانشگاه های مبدا و مقصد) درخواست انتقال نماید.

تذکر - درخواست میهمانی یا انتقال تنها در اردیبهشت ماه هر سال و صرفاً از طریق سامانه خدمات آموزشی وزارت علوم (<http://portal.saorg.ir>) انجام می شود.

تغییر رشته و انتقال توأم با تغییر رشته

تغییر رشته:

- دانشجوی دوره کارشناسی پیوسته با داشتن شرایط زیر می تواند از یک رشته یا گرایش به رشته یا گرایش دیگر تحصیلی در همان دانشگاه تغییر رشته یا گرایش دهد:

الف- وجود رشته یا گرایش مورد تقاضای دانشجو در دانشگاه؛

ب- موافقت گروه آموزشی مبدا و مقصد و با تایید شورای آموزشی دانشگاه؛

ج- کمتر نبودن نمره های اکتسابی دانشجو در آزمون سراسری گروه آزمایشی ذی ربط از نمره آخرین فرد پذیرفته شده در آن رشته یا گرایش در دانشگاه و در سال پذیرش با تایید سازمان سنجش آموزش کشور؛

د- امکان ادامه تحصیل دانشجو در رشته یا گرایش جدید در سنوات مجاز باقیمانده؛

تبصره ۱- دانشجو صرفاً در هر دوره تحصیلی برای یک بار می تواند با رعایت شرایط فوق، تغییر رشته یا گرایش دهد.

تبصره ۲- تغییر رشته یا گرایش از دوره های پایین تر به دوره های بالاتر و از شبانه به روزانه ممنوع است ولی برعکس آن مجاز است.

تبصره ۳- تغییر رشته دانشجویی که پذیرش وی در دوره از طریق بدون آزمون می باشد به رشته هایی که پذیرش در آنها از طریق آزمون سراسری صورت گرفته باشد، ممنوع است.

تبصره ۴- تغییر رشته دانشجو در دوره کارشناسی ناپیوسته ممنوع است.

- دروسی که دانشجو در رشته یا گرایش قبلی گذرانده است، در گروه آموزشی رشته جدید بررسی و معادل سازی می شود و فقط دروسی از وی پذیرفته می شود که به تشخیص گروه آموزشی، با دروس رشته یا گرایش جدید، اشتراک محتوایی (طبق برنامه درسی مصوب) داشته باشد و نمره هر یک از آن دروس کمتر از 12 نباشد. در این صورت، فقط دروس پذیرفته شده و نمره آنها با احتساب در معدل کل و سنوات در کارنامه دانشجو ثبت و باقی می ماند.

تذکر - اگر دروس دانشجو تطبیق و هیچ درسی از طرف گروه پذیرفته نشود، نیم سال دانشجو با وضعیت "عدم پذیرش واحدهای قبلی" در کارنامه دانشجو درج خواهد شد و جزء سنوات مجاز تحصیلی دانشجو محاسبه خواهد شد.

توجه: دانشجویان محترم جهت اطلاع بیشتر از نحوه معادلسازی دروس به سایت دانشگاه (qiet.ac.ir) -معاونت آموزشی، پژوهشی- مدیریت آموزشی و تحصیلات تکمیلی - قسمت آیین نامه ها و مقررات آموزشی- فایل شیوه نامه آموزشی، مراجعه نمایند.

انتقال توام با تغییر رشته:

-انتقال توام با تغییر رشته یا گرایش به دانشگاه دیگر، مشروط به احراز همزمان شرایط تغییر رشته یا گرایش و شرایط انتقال و با موافقت دانشگاه های مبدا و مقصد تنها برای یک بار امکان پذیر است.

دانش آموختگی

- ملاک دانش آموختگی برای دوره های کارشناسی پیوسته و ناپیوسته داشتن میانگین کل حداقل 12 در پایان دوره است.

تبصره: چنانچه میانگین کل دانشجویی پس از گذراندن تمام واحدهای درسی آن دوره کمتر از 12 باشد تنها یک نیمسال با رعایت سقف مجاز سنوات تحصیلی به وی فرصت داده می شود تا با اخذ مجدد حداکثر 20 واحد از درسهایی که با نمره کمتر از 12 گذرانده است، میانگین کل دروس اخذ شده خود را به حداقل 12 برساند و مدرک تحصیلی دوره را دریافت کند در غیر این صورت از تحصیل محروم می شود.

- تاریخ دانش آموختگی، زمان ثبت آخرین نمره درس دانشجو در اداره آموزش دانشگاه است.

دانشجویان گرامی جهت اطلاع بیش تر از آیین نامه های آموزشی به سایت دانشگاه (qiet.ac.ir) - معاونت آموزشی- مدیریت آموزشی و تحصیلات تکمیلی - بخش آیین نامه های آموزشی مراجعه نمایند.

خلاصه نکات مهم آموزشی مقطع کارشناسی ارشد ناپیوسته

ورودی ۹۴ و پس از آن

دانشجویان گرامی جهت اطلاع بیش تر از آیین نامه های آموزشی به سایت دانشگاه (qiet.ac.ir) - معاونت آموزشی - مدیریت آموزشی و تحصیلات تکمیلی قسمت آیین نامه و مقررات آموزشی مراجعه نمایند.

تعداد واحدها و انتخاب واحد، واحدهای درسی، حذف تک درس

- تعداد واحدهای درسی در دوره کارشناسی ارشد حداقل ۲۸ و حداکثر ۳۲ واحد است که از این تعداد، در شیوه آموزشی-پژوهشی ۴ تا ۶ واحد مربوط به پایانامه و مابقی به صورت واحدهای آموزشی می باشد.
- تبصره:** دانشجوی در هر نیمسال تحصیلی لازم است حداقل ۸ و حداکثر ۱۴ واحد درسی انتخاب کند. دانشجو در آخرین نیمسال تحصیلی از شرط اخذ حداقل واحد آموزشی معاف است.
- چگونگی و ترتیب ارائه دروس هر دوره تحصیلی، رشته و یا گرایش با رعایت پیش نیاز هر درس طبق برنامه درسی مصوب، بر عهده گروه آموزشی است.
- تعداد واحدهای دروس جبرانی به تشخیص گروه آموزشی حداکثر ۱۲ واحد است.
- تبصره:** کسب نمره قبولی ۱۲ دروس جبرانی، الزامی است ولی نمره مذکور در میانگین نیمسال و کل دانشجو محاسبه نمی شود و هزینه این دروس طبق تعرفه مصوب هیات امنا موسسه از دانشجو دریافت می شود.
- در موسسه های آموزش عالی دولتی، آموزش رایگان برای هر دانشجو، در دوره کارشناسی ارشد صرفا یک بار امکان پذیر است.
- تبصره:** دانشجوی مشمول آموزش رایگان، در صورت حذف غیر موجه درس به تشخیص موسسه یا عدم کسب نمره قبولی در هر درس، برای انتخاب مجدد آن درس، موظف به پرداخت هزینه درس مربوط مطابق تعرفه مصوب هیات امنا موسسه است.
- تحصیل همزمان در دوره کارشناسی ارشد در موسسه ها (اعم دولتی و غیر دولتی) ممنوع است.
- برنامه ریزی و تصمیم گیری درباره تقویم آموزشی، چگونگی اعلام و ثبت نمره، زمان حذف و اضافه حذف اضطراری دروس، نحوه اعتراض به نتایج امتحانات، تاریخ تجدید نظر و غیره طبق شیوه نامه اجرایی مصوب موسسه انجام می شود.
- ارزیابی پیشرفت تحصیلی دانشجو در هر درس از سوی مدرس آنان درس و براساس حضور و فعالیت دانشجو در کلاس، انجام تکالیف و نتایج آزمون کتبی مستعمر و پایانی برای دروس نظری در طول و پایان هر نیمسال تحصیلی انجام می شود و بر مبنای عددی از صفر تا بیست قابل محاسبه است.

سنوات مجاز (مدت زمان مجاز تحصیل)

- مدت مجاز تحصیل در دوره کارشناسی ارشد، دو سال (چهار نیمسال) است.

تبصره: در صورتیکه دانشجوی مشمول آموزش رایگان در مدت مقرر دانش آموخته نشود، موسسه اختیار دارد مدت تحصیل وی را حداکثر تا دو نیمسال افزایش دهد. افزایش سنوات تحصیلی در نیمسال اول به صورت رایگان و در نیمسال دوم با دریافت هزینه طبق تعرفه مصوب هیات امنای موسسه انجام می شود، چنانچه دانشجو در این مدت دانش آموخته نشود از ادامه تحصیل محروم است.

تبصره: زمان استفاده شده برای دروس جبرانی در سقف سنوات تحصیلی دانشجو محاسبه نمی شود.

تبصره: به ازای هر ۸ تا ۱۴ واحد از دروس معادل سازی شده، یک نیمسال از سنوات مجاز تحصیلی دانشجو کاسته می شود.

حضور در کلاس

- حضور دانشجو در تمام جلسات کلاس درس الزامی است.

تبصره ۱: اگر دانشجو در طول نیمسال تحصیلی در یک درس بیش از سه جلسه یا در جلسه امتحان پایان نیمسال آن درس غیبت کند نمره آن درس صفر و در صورت تشخیص موجه بودن غیبت از سوی موسسه، آن درس حذف می شود.

تبصره ۲: در صورتی که واحدهای انتخابی یا باقیمانده دانشجو در پایان هر نیمسال به تشخیص موسسه، بنا به دلایل موجه و خارج از اراده دانشجو به کمتر از ۸ واحد درسی برسد در این صورت این نیمسال به عنوان یک نیمسال کامل در سنوات تحصیلی وی محسوب می شود، اما میانگین نمرات این نیمسال در مشروط شدن دانشجو بی تاثیر است.

تبصره ۳: نحوه حضور دانشجو در جلسات کلاس درس در دوره های نیمه حضوری و غیر حضوری طبق شیوه نامه مصوب موسسه انجام می شود.

- در شرایط خاص، حذف یک یا تمام دروس یک نیمسال تحصیلی با درخواست کتبی دانشجو و تایید موسسه قبل از شروع امتحانات و با رعایت و احتساب در سنوات تحصیلی امکان پذیر است.

نمره قبولی

- حداقل نمره قبولی در هر درس ۱۲ و میانگین کل قابل قبول در هر نیمسال ۱۴ است.

تبصره ۱: دانشجویی که در هر نیمسال در یک یا چند درس، نمره قبولی کسب نکند، چنانچه در نیمسال های بعدی، درس یا دروس مذکور را با نمره قبولی بگذراند، نمره یا نمره های مردودی قبلی در ریز نمرات تحصیلی دانشجو، فقط ثبت و باقی می ماند اما این نمره ها در محاسبه میانگین کل دوره بی اثر و صرفاً آخرین نمره قبولی در آن درس ملاک محاسبه میانگین کل دوره خواهد بود.

تبصره ۲: گذراندن دروس با استفاده از تبصره ۱، مشروطی دانشجوی در نیمسال های قبل را خنثی نمی کند.

تبصره ۳: تسهیلات تبصره ۱ شامل دانشجویانی که به دلیل تقلب و یا حکم کمیته انضباطی، نمره مردودی دریافت می کنند، نمی شود.

- چنانچه میانگین نمرات دانشجو در هر نیمسال تحصیلی کمتر از ۱۴ باشد، دانشجو در آن نیمسال مشروط تلقی می شود.

تبصره ۴: دانشجویی که دو نیمسال تحصیلی اعم از متوالی یا متناوب مشروط شود از تحصیل محروم می شود.

مرخصی تحصیلی و حذف ترم

- دانشجو می تواند با احتساب سنوات تحصیل، یک نیمسال از مرخصی تحصیلی استفاده کند.

تبصره: بررسی سایر مصادیق، مرخصی تحصیلی مانند مرخصی زایمان، مرخصی پزشکی در صورت تایید پزشک معتمد موسسه، ماموریت همسر یا والدین، بدون احتساب در سنوات تحصیلی در اختیار موسسه است.

انصراف

- دانشجوی متقاضی انصراف از تحصیل، باید درخواست انصراف خود را شخصا و به صورت کتبی به اداره تحصیلات تکمیلی تسلیم کند. دانشجو مجاز است فقط برای یک بار تا دو ماه از تاریخ ارائه درخواست، تقاضای انصراف خود را پس بگیرد در غیر این صورت، پس از انقضای این مهلت، حکم انصراف از تحصیل وی صادر می شود.

تبصره: تصمیم گیری برای بازگشت به تحصیل دانشجوی منصرف از تحصیل، بر عهده موسسه است.

تغییر رشته و میهمانی و انتقال

- تغییر رشته، انتقال و میهمانی در دوره کارشناسی ارشد ممنوع است.

تبصره: معادل سازی و پذیرش واحدهای درسی گذرانده شده دانشجو در موسسه قبلی طبق شیوه نامه مصوب موسسه امکان پذیر است.

معادل سازی و پذیرش دروس (مصوبه شورای آموزشی دانشگاه)

- بر اساس مصوبه شورای آموزشی دانشگاه، دروس دانشجویان مقطع کارشناسی ارشد کلیه دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی (اعم از دولتی و غیر دولتی) قابل تطبیق نمی باشد.

- دانشجو موظف است قبل از شروع نیمسال سوم تحصیلی، موضوع پایان نامه خود را با نظر استاد راهنما و تایید گروه آموزشی انتخاب کند.

تبصره ۱: شرایط و نحوه انتخاب استاد راهنمای خارج از موسسه یا در رشته های که عضو هیات علمی با مرتبه علمی استادیار وجود نداشته باشد طبق شیوه نامه موسسه انجام می شود.

تبصره ۲: انتخاب استاد مشاور، به پیشنهاد استاد راهنما و تایید گروه آموزشی، از اعضای هیات علمی همان گروه یا خارج از موسسه امکان پذیر است.

- دانشجو پس از تدوین پایان نامه و تایید استاد راهنما، موظف است با رعایت ضوابط موسسه در حضور هیات داوران از پایان نامه خود دفاع کند.

- دانشجو پس از تدوین پایان نامه و تایید استاد راهنما، موظف است با رعایت ضوابط موسسه در حضور هیات داوران از پایان نامه خود دفاع کند.

- **نمره پایان نامه در میانگین کل محاسبه نمی شود و ارزشیابی آن به صورت کیفی و به شرح زیر انجام می شود.**

- **مردود (کمتر از ۱۴)**

- **متوسط (۱۴-۱۵/۹۹)**

- **خوب (۱۶-۱۷/۹۹)**

- **خیلی خوب (۱۸-۱۸/۹۹)**

- **عالی (۱۹-۲۰)**

- ملاک دانش آموختگی، داشتن میانگین حداقل ۱۴ براساس واحدهای گذرانده آموزشی و دفاع از پایان نامه است. **تبصره:** چنانچه میانگین کل دانشجویی پس از گذراندن تمام واحدهای آموزشی دوره کمتر از ۱۴ باشد دانشجو اجازه دفاع از پایان نامه را ندارد و تنها یک نیمسال با رعایت سقف مجاز سنوات تحصیلی به وی فرصت داده می شود تا با اخذ مجدد حداکثر ۱۰ واحد از درسهایی که با نمره کمتر از ۱۴ گذرانده است، میانگین کل واحدهای گذرانده را به حداقل ۱۴ برساند، در این صورت اجازه دفاع از پایان نامه به وی داده می شود.

- چنانچه دانشجویی تمام واحدهای آموزشی دوره را با میانگین کل حداقل ۱۴ گذرانده باشد ولی نتواند یا نخواهد از پایان نامه خود دفاع کند باید در مدت مجاز تحصیلی، معادل تعداد واحد پایان نامه و طبق نظر گروه آموزشی، واحد یا واحدهای درسی مرتبط را رشته تحصیلی اخذ و با میانگین کل حداقل ۱۴ بگذراند تا در دوره مذکور به شیوه آموزشی دانش آموخته شود. نوع شیوه دانش آموختگی در دانشنامه قید می شود.

تبصره: دانشجویی که به هر دلیل نتواند دوره تحصیلی را به پایان برساند، فقط گواهی گذراندن واحدهای درسی به وی اعطا می شود.

- چنانچه دانشجو در حین تدوین پایان نامه اقدام به تخلف علمی (سرقت علمی، جعل، تقلب، کپی برداری و غیره) نماید و این موضوع از سوی موسسه اثبات شود، از ادامه تحصیل محروم و صرفاً گواهی مبنی بر تعداد واحدهای گذرانده دریافت می کند.

تبصره: احراز و اثبات تخلف علمی دانشجو پس از اتمام پایان نامه از سوی موسسه منجر به ابطال مدرک تحصیلی صادر شده خواهد شد.

- تاریخ دانش آموختگی، روز دفاع قابل قبول از پایان نامه در شیوه آموزشی-پژوهشی و یا زمان ثبت آخرین نمره درس در شیوه آموزشی است.

دانشجویان گرامی جهت اطلاع بیش تر از آیین نامه های آموزشی به سایت دانشگاه (qiet.ac.ir) - معاونت آموزشی - مدیریت آموزشی و تحصیلات تکمیلی قسمت آیین نامه و مقررات آموزشی مراجعه نمایند.

خلاصه آیین نامه های امور فرهنگی و اجتماعی

دانشجویان گرامی جهت مشاهده متن کامل آیین نامه ها می توانند به سایت دانشگاه www.qiet.ac.ir و یا حوزه مربوطه واقع در ساختمان امام رضا(ع) مراجعه نمایند.

الف) انجمن ها و اتحادیه های انجمن های علمی دانشجویی

مقدمه: انجمن های علمی دانشجویی به منظور ترویج فرهنگ و اخلاق علمی در دانشگاهها و تقویت روحیه و بنیه علمی دانشجویان و فراهم آوردن زمینه فعالیت های جمعی علمی و بهره گیری از توانمندی و خلاقیت دانشجویان در حوزه های مختلف با حمایت دانشگاهها و موسسات آموزش عالی کشور و اساس مفاد آیین نامه تشکیل می شوند

اهداف و کلیات

- ماده ۱- انجمن های علمی متشکل از دانشجویان علاقمند به مشارکت در فعالیت های علمی در یک دانشکده تا گروه آموزشی است
- ماده ۲- اتحادیه انجمن های علمی، تشکیلاتی دانشجویی و بین دانشگاهی متشکل از از دبیران انجمن های علمی می باشد که در چهارچوب ضوابط آیین نامه و دستورالعمل ها تشکیل و به فعالیت می پردازد
- ماده ۳- فعالیت های علمی عبارتند از:
 - ۱- مناظره و نقد علمی ۲- هم اندیشی و نشست های تخصصی ۳- مطالعات و پژوهش های علمی ۴- نشر و ترویج یافته های علمی ۵- فعالیت های کمک آموزشی
- ماده ۴- اهداف تشکیل و فعالیت انجمن های علمی عبارتند از:
 - ۱- ایجاد زمینه های مناسب برای شکوفایی استعدادها، برانگیختن خلاقیت علمی دانشجویان و دانش آموختگان و بهره مندی از توانمندی ایشان در تقویت فضای علمی دانشگاه.
 - ۲- افزایش مشارکت و رقابت دانشجویان در فعالیت های علمی جمعی و نهادینه ساختن این فعالیت ها.
 - ۳- حمایت از فعالیت های علمی دانشجویی و راهنمایی و هدایت دانشجویان در امر آموزش و پژوهش.
 - ۴- تقویت و تحکیم پیوندهای نظام آموزش عالی به بخش های مختلف جامعه.
 - ۵- تعمیق دانش و بینش علمی دانشجویان

ماده ۵- اعضای انجمن های علمی دانشجویان کلیه گرایش ها و مقاطع تحصیلی یک رشته دانشگاهی به شمار می روند.

ماده ۶- شورای مدیریت انجمن های علمی متشکل از پنج عضو اصلی و دو عضو علی البدل می باشد که با رای مستقیم اعضای انجمن برای یک سال انتخاب میشوند

ماده ۷- وظایف شورای مدیریت عبارتست از:

۱- جذب دانشجویان علاقه مند و خلاق ق به فعالیت علمی و پژوهشی ۲- برنامه ریزی و نظارت بر فعالیت های ادواری و سالیانه انجمن ۳- برقراری مستمر ارتباط با دیگر انجمن های دانشگاهی و خارج از دانشگاه و...

ضوابط تشکیل و فعالیت های انجمن ها و اتحادیه های علمی دانشجویی

برای تاسیس انجمن علمی دانشجویی حداقل ۵ نفر از دانشجویان رشته ذیربط می بایست تقاضای خود را به معاونت دانشجویی و فرهنگی دانشگاه ارائه دهند و پس از دریافت مجوز طراحان ثبت نام داوطلبان شورای مدیریت انجام می پذیرد و انتخابات در آبان ماه هر سال برگزار می گردد.

شرایط عمومی عضویت در شورای مدیریت انجمن های علمی دانشجویی به شرح ذیل می باشد:

- اشتغال به تحصیل در رشته مربوطه

- عدم عضویت در شورای مرکزی دیگر تشکل های دانشجویی اعم از صنفی، سیاسی، ورزشی و فرهنگی.

- عدم محکومیت منجر به توفیق کتبی و درج در پرونده یا بالاتر.

- گذراندن حداقل یک نیمسال تحصیلی برای دانشجویان مقطع کاردانی و کارشناسی.

شرایط اختصاصی عضویت در شورای مدیریت انجمن های علمی دانشجویی که داوطلبان بایستی حداقل یکی از شرایط را دارا باشند

- معدل نیم سال گذشته داوطلب کمتر از از میانگین معدل گروه در همان نیمسال نباشد.

- داشتن حداقل یک مقاله علمی چاپ شده یا ترجمه دانشجویی، دانشگاهی و...

- اجرا و یا همکاری در یک طرح پژوهشی به تایید کارفرما یا مجری طرح

- تعریف یا همکاری در تالیف و ترجمه.

- داوطلب از دانشجویان استعداد درخشان و یا برگزیدگان المپیاد ها باشد.

ب) کانون های فرهنگی دانشجویان دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی

بر اساس مصوبه شورای عالی انقلاب فرهنگی با هدف زمینه سازی رشد خلاقیت های فرهنگی دانشجویان، ساماندهی خواسته ها و تلاشهای خود انگیخته فرهنگی، هنری و اجتماعی دانشجویی و حمایت این گروه از فعالیت ها در جهت نیل به ارزشهای متعالی اسلامی و ایرانی، کانون های فرهنگی دانشجویی تشکیل گردید.

تعاریف و کلیات

کانون های فرهنگی دانشجویان نهادهایی هستند که در زمینه هایی از قبیل دینی و مذهبی (اسلام شناسی، نماز و نیایش، امر به معروف و نهی از منکر، عفاف و حجاب، قرآن و عترت، مراسم و اعیاد، وفیات مذهبی و...) ادبی و هنری (ادبیات، فیلم و عکس، عکس هنرهای نمایشی، هنرهای تجسمی، صنایع دستی و...)، فرهنگ و اندیشه (مطالعات فرهنگی و...) و اجتماعی (جهاد یآوری، سازندگی، ایران شناسی، گردشگری، محیط زیست، آسیب های اجتماعی، امداد و هلال احمر و...) فعالیت می کنند فعالیت کانون ها به گونه ایست که حاکمیت ملی و تمامیت ارضی و وحدت و هویت ملی ایران اسلامی را تحکیم کرده در جهت تقویت ارزش های فرهنگی ایرانی- اسلامی باشد

شورای مرکزی قانون متشکل از ۳ تا ۷ نفر از اعضا کانون می باشد که به منظور برنامه ریزی و اجرای سیاست ها و اولویت های مصوب کانون، توسط مجمع عمومی کانون انتخاب می شوند و وظایف آن مطابق اساسنامه کانون تعیین میشود و هر کانون می تواند با تصویب شورای مرکزی هود و تایید شورای فرهنگی دانشگاه در دانشکده ها، و واحدهای تابعه دانشگاه در همان شهر، دفاتر وابسته خود را ایجاد کند. از جمله کانون های فعال در دانشگاه می توان به کانون مهدویت، کانون قرآن و عترت، کانون فیلم و عکس، عکس قانون کتابخوانی، کانون موسیقی، کانون تئاتر و نمایش، کانون هلال احمر، کانون هنرهای تجسمی، و... اشاره کرد.

پ) شکل های اسلامی دانشجویی

پس از گذشت ۴۰ سال از انقلاب اسلامی مردم ایران، زمینه حضور و مشارکت جوانان به ویژه دانشجویان در عرصه های اجتماعی و سیاسی جامعه مساعدتر و تمایل آنان به فعالیت در شکل های دانشجویی بیشتر گردیده است، از این رو گروه های دانشجویی که مایل به فعالیت سیاسی- اجتماعی در عرصه دانشگاه باشند در قالب آموزش برنامه های تدوین شده می توانند مجوز لازم را از دانشگاه اخذ نمایند. فعالیت شکل های اسلامی دانشجویان در دانشگاه شامل برگزاری مراسمات مختلف سیاسی- اجتماعی- فرهنگی، تریبون آزاد، برگزاری اردوهای فرهنگی، انتشار نشریات، موضع گیری های سیاسی، در قالب بیانیه ها و بسیاری از فعالیت های دیگر می باشد.

تشکل های دانشگاهی همسو با تشکیل تشکلهای سراسری تحت عنوان اتحادیه، فعالیت های خود را از عرصه دانشگاه به بیرون تعمیم داده و وارد مناسبات سیاسی اجتماعی کل کشور می شوند. نمونه هایی از این تشکل های

اسلامی شامل: انجمن اسلامی دانشجویان، مجمع دانشجویان عدالتخواه و بسیج دانشجویی و میباشند که هر سه در این مرکز آموزش عالی فعال می باشند.

به منظور انجاموظایف مقرر در آیین نامه تشکل های اسلامی دانشجویان هیئت نظارت هر دانشگاه با ترکیب ۱- ریاست دانشگاه ۲- مسئول نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری ۳- نماینده وزارت علوم، تحقیقات و فناوری موظف به بررسی و نظارت در حسن انجام کارها توسط این تشکل ها می باشند.

*** بسیج دانشجویی**

در اجرای تبصره ۴ قانون تشکیل، تقویت و توسعه بسیج دانشجویی (مصوب جلسه مورخ ۲۲/۹/۷۷ مجلس شورای اسلامی) و اختیارات تفویضی مقام معظم رهبری (نامه شماره ۴۷۳۵۵-۱ مورخ ۳/۱۲/۷۷)؛ آیین نامه اجرایی تشکیل، تقویت و توسعه دانشجویی در سال ۱۳۷۹ به تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی رسید.

اهداف:

- ۱- تحقق فرامین و رهنمودهای حضرت امام خمینی (ره) و مقام معظم رهبری.
- ۲- تقویت روحیه همیاری و مسئولیت پذیری.
- ۳- بسط فرهنگ و تفکر بسیجی.
- ۴- ایجاد آمادگی دفاع همه جانبه از دستاوردهای انقلاب اسلامی در عرصه های گوناگون فرهنگی، علمی و دفاعی.

وظایف:

- ۱- جذب، آموزش و سازماندهی دانشجویان داوطلب.
- ۲- شناساندن فرهنگ ایثار و شهادت و معرفی انقلاب اسلامی و دفاع مقدس به دانشجویان.
- ۳- همکاری در توسعه تحقیقات و پژوهشهای فرهنگی، علمی و دفاعی در راستای پیشرفت و سازندگی کشور.
- ۴- حفظ و ارتقای روحیه استکبار ستیزی در دانشجویان.
- ۵- برگزاری یادواره ها، همایش ها، جشنواره ها، دوره ها، اردوها و کلاس های فرهنگی، علمی و دفاعی.
- ۶- انتشار جزوات و نشریات بسیج دانشجویی مطابق با ضوابط مصوب شورای انقلاب فرهنگی و دستورالعمل های ذیربط.
- ۷- همکاری با مسئولان دانشگاه و تشکل های دانشگاهی طبق ضوابط و دستورالعمل های نیروی مقاومت.

ج) دستورالعمل اجرایی ضوابط ناظر بر فعالیت نشریات دانشگاهی

به منظور ساماندهی و حمایت از فعالیت نشریات دانشگاهی و قانونمند کردن این گونه فعالیت ها، نهادهای سازنده فضای آزاد اندیشی، نقد و گفتگوی سازنده و تاکید بر حق آزادی بیان و همچنین ایجاد فرصت‌های فراگیری مهارت‌های روزنامه نگاری و ارتقای سطح دانش عمومی و تخصصی دانشگاهیان این دستورالعمل مصوب گردید.

کلیات:

مطابق بند ۱ ماده ۱ ضوابط ناظر بر فعالیت نشریات دانشگاهی، کلیه نشریاتی که به صورت ادواری، گاهنامه یا تک شماره و همچنین نشریات الکترونیکی که با نام ثابت و تاریخ نشر در زمینه های فرهنگی، اجتماعی، سیاسی، علمی و... توسط هر یک از دانشجویان، تشکل ها نهاد های دانشگاهی، استادان و اعضای هیئت علمی یا گروهی از ایشان که در دانشگاه منتشر و در محدوده دانشگاه موازی می شوند، نشریه دانشگاهی محسوب و تحت شمول این دستورالعمل قرار می گیرند.

تمامی پردیس های دانشگاهی، خوابگاه ها بیمارستان های آموزشی، مراکز بهداشتی- درمانی و اردوگاه ها در حکم محدوده دانشگاه محسوب می شوند و توزیع نشریات دانشگاهی در خارج از محدوده دانشگاه ها، منوط به مجوز از مراجع ذیربط است.

نشریات دانشگاهی از کلیه حقوق مصرح در قانون مطبوعات جمهوری اسلامی ایران برخوردارند.

نحوه مجوز و شرایط انتشار نشریات دانشگاهی

متقاضی امتیاز نشریه دانشگاهی کتبی خود را با اعلام مشخصات خود و مدیرمسئول، سردبیر، نام نشریه زمینه و ترتیب انتشار و انضمام تصریح پایبندی به قانون اساسی، قوانین موضعه دستورالعمل به دبیرخانه کمیته ناظر تسلیم کند. انتشار نخستین شماره نشریه منوط به طی دوره آموزشی و اخذ گواهینامه پایان دوره توسط صاحب امتیاز، مدیر مسئول و سردبیر بر اساس برنامه آموزشی مصوب شورای مرکزی ناظر نشریات دانشگاهی می باشد. نظارت و رسیدگی به تخلفات و شکایات این نشریات بر عهده کمیته ناظر دانشگاه صادرکننده مجوز می باشد.

چ) آیین نامه تشکیل کرسی های آزاد اندیشی در دانشگاه ها

یکی دیگر از کارهایی که باید در زمینه مسائل گوناگون اجتماعی و سیاسی و علمی انجام بگیرد، میدان دادن به دانشجویست برای اظهار نظر.

(مقام معظم رهبری مدظله العالی)

کرسی آزاد اندیشی نشستی است که در آن به صورت آزاد، نظام مند، محترمانه، عقلانی، منطقی و شجاعانه در یکی از قالب های مندرج در ذیل درباره موضوعی معین و از پیش اعلام شده، به اظهارنظر، پرسش و پاسخ عمیق، گفتگو،

تبادل و تضارب آراء همراه با استدلال و ارائه مستندات پرداخته می شود. کرسی های آزاداندیشی در یکی از قالب های ۱- کرسی مناظره ۲- کرسی نقد و نظر ۳- کرسی پرسش و پاسخ به شبهات اجرا می گردد.

اهداف:

- ایجاد محیط مطلوب برای بیان آزادانه و ناصحانه اندیشه ها در دانشگاه ها با توجه به تقویت مولفه های وحدت، امنیت ملی و ارزش های اسلامی.
- تضارب آرا و حاکم شدن فضای عقلانی با رعایت اخلاق اسلامی و منطق گفتگو.
- ایجاد بستر علمی و فرهنگی مناسب برای تشویق و زمینه سازی فرایند تولید علم و نظریه پردازی.

سیاست گذاری و نظارت:

سیاستگذاری و نظارت کلان بر حسن انجام کرسی های آزاد اندیشی در دستگاه "شورای اسلامی دانشگاه ها و مراکز آموزشی" می باشد.

هیئت نظارت:

هیئت نظارت در دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی: هیات نظارت بر فعالیتهای تشکلهای اسلامی است و دبیرخانه هیات نظارت بر تشکلهای اسلامی دانشگاه وظیفه پیگیری امور اجرای آن را بر عهده خواهد داشت.

ایجاد زمینه و ظرفیت برای برگزاری موفق کرسی های آزاد اندیشی:

برگزاری و ارائه نظرات در کرسی های آزاد اندیشی در چارچوب مقررات دانشگاه و آیین نامه مربوطه، منوط به تشخیص هیئت برگزاری کرسی در دانشگاه می باشد و تمامی اشخاص حقیقی و حقوقی در خارج از دانشگاه امکان هیچ گونه اعمال نظر و یا دخالت در برگزاری یا عدم برگزاری آن نخواهد داشت.

د) دستورالعمل برگزاری اردوهای دانشجویی

به منظور افزایش نشاط روحی و تقویت حس خود اتکایی، آشنایی با موارد دینی و فرهنگی، تعمیق بینش علمی و تحکیم هویت ملی و دیدار از جاذبه های طبیعی و اماکن تفریحی اردوهای دانشجویی مطابق با مصوبه ماده واحده مقررات سفرهای دانشجویی الحاقی به آیین نامه حفظ حدود و آداب اسلامی و مصوبه اهداف و سیاست های ناظر بر برگزاری اردوهای دانشجویی و دانش آموزی، شورای عالی انقلاب فرهنگی برگزار می شوند.

اردوهای دانشجویی به دو بخش اردوهای فرهنگی (سفرهای زیارتی، ورزشی، هنری و...) اردوهای علمی (شرکت در نمایشگاه ها و بازدید های تخصصی، کنفرانس ها، نشست ها و بازدید های علمی و سفرهای آموزشی و پژوهشی) تقسیم می گردد.

این دستورالعمل در ۱ مقدمه، ۶ بخش، ۳۵ ماده و ۵ تبصره در تاریخ ۱۰/۱۰/۸۶ تصویب و ابلاغ گردید.

اهداف برگزاری اردو:

- ایجاد بستر مناسب برای تمرین یک زندگی دسته جمعی منبعث از ارزش های اسلامی
- تقویت حکیم بنیه اعتقادی و اخلاقی جوانان
- کسب تجربه در زمینه های مختلف اجتماعی، اخلاقی و فرهنگی
- کمک به فرایند اجتماعی شدن و ارتقای مهارت های اجتماعی
- ایجاد زمینه مناسب برای رشد شکوفایی استعداد های فردی
- افزایش آگاهی عمومی در زمینه تاریخ، جغرافیا و فرهنگ ایران و جهان

قواعد عمومی برگزاری اردو:

- در برگزاری اردو ها، تدارکات به نحوی که منجر به تقویت و گسترش معیارها و ارزش های اسلامی گردد.
- برنامه ها می بایست با نیاز های عاطفی، اجتماعی و جسمی شرکت کنندگان در جنسیت و مقاطع مختلف تحصیلی مطابقت داشته باشد.
- دوره های آموزش مستقیم غیرمستقیم کوتاه مدت در برخی اردو های خاص مورد توجه قرار گیرد.
- برگزاری اردوهای دانشجویی به صورت مختلط مجاز نمی باشد.
- زمان برگزاری اردو نباید در نظام آموزشی دانشگاه اخلاخل ایجاد کند.

تخلفات، شکایات و تنبیهات

- هرگونه عدول از مقررات و آیین نامه های دانشگاه و دستورالعمل های مربوط به برگزاری اردو تخلف محسوب می گردد.
- مرجع رسیدگی به تخلفات و شکایات شورای فرهنگی دانشگاه است.
- ن نامه های کمیته انضباطی، هیات نظارت تشکر اسلامی و هیات رسیدگی به تخلفات اداری و سایر مقررات دانشگاه؛ حسب مورد مبنای رسیدگی به تخلفات می باشند.

دانشجویان گرامی جهت مشاهده متن کامل آیین نامه ها می توانند به سایت دانشگاه

www.qiet.ac.ir و یا حوزه مربوطه واقع در ساختمان امام رضا(ع) مراجعه نمایند.

خلاصه آیین نامه های امور دانشجویی

((مصادیق پوشش در دانشگاه و قوانین و مقررات خوابگاه و انضباطی))

پوشش مختص محیط آموزشی دانشگاه (کلاسها، خوابگاه، سفرهای مطالعاتی، اردو، سلف، داخل سرویسها و...)

۱-لباس

- ۱-۱ لباسها همواره باید ساده و آراسته، با وضعیت مناسب و در شأن دانشگاه بوده و با لباسهای سایر محیطها نظیر: جشنها، محیطهای تفریحی ورزشی، استراحت و ... متفاوت و به دور از مدهای افراطی باشد.
- ۱-۲ رنگ لباسها باید متعادل بوده و تند و زننده نباشد و موجب جلب توجه نگردد.
- ۱-۳ لباسهای مورد استفاده در دانشگاه باید از مصادیق لباسهای غیرمجاز نباشد.

۲-کفش و جوراب

- ۲-۱ کفشها باید ساده و در خور شأن و منزلت دانشگاه باشد.
- ۲-۲ کفشهای صندل و دمپایی، پاشنه های خیلی بلند (بالای 5 سانتی متر) ، پوتینهای بلند (تا زانو) در صورتیکه با شلوارک پوشیده شود و کفشی که در میهمانیها و مجالس ویژه استفاده میگردد، نباید پوشیده شود.
- ۲-۳ پوشیدن جوراب در محیطهای آموزشی لازم میباشد.
- ۲-۴ رنگ جورابها و کفشها باید متعادل بوده و تند و زننده نباشد.

۳-جواهرات و زیور آلات

جواهرات و زیور آلات مورد استفاده در محیط آموزشی باید از مصادیق مجاز (مانند حلقه ازدواج، ساعت و...) باشد.

۴-مواد معطر

استفاده از مواد معطر ملایم مجاز است.

۵-آرایش و ترکیب ظاهری

- ۱-۵ بهداشت و پاکیزگی فردی شرط لازم برای دانشجویان میباشد.
- ۲-۵ آرایشهایی که جنبه زیبایی، جلب توجه دیگران را دارد در محیط آموزشی ممنوع میباشد. مثل استفاده از پروتز و ژل برای پسران و لوازم آرایشی صورت برای دختران.
- ۳-۵ طول ناخنها باید مناسب باشد. استفاده از لاک، ناخن مصنوعی و جواهرات ناخن ممنوع میباشد.
- ۴-۵ آرایش و پیرایش موها باید مناسب با شأن دانشگاه باشد.

مصادیق البسه ، متعلقات وابسته به البسه و (غیرمجاز)

۱-مصادیق غیرمجاز برای دختران دانشجو

- ۱-۱ استفاده از کلاه بدون مقنعه ممنوع میباشد.
- ۲-۱ نپوشاندن کامل موی سر، گردن، سینه و هر جای دیگر بدن جز صورت و دستها تا مچ (مانند استفاده از روسری های نازک و کوتاه، استفاده از جوراب نازک و....).
- ۳-۱ استفاده از دامن ممنوع میباشد مگر برای افراد خاص (بیمار، باردار).
- ۴-۱ استفاده از شلوارهای چسبان و کوتاه و شلوارهایی که تعمداً پاره یا وصله داشته باشد ممنوع میباشد.
- ۵-۱ استفاده از طلا و جواهرات که مستلزم سوراخ کردن قسمتی از بدن به جز گوشواره (نظیر بینی، زبان، ابرو و ... مجاز نیست.
- ۶-۱ بلند بودن ناخن بیش از معمول، استفاده از ناخن مصنوعی، استفاده از جواهرات ناخن یا طرحهای هنری روی ناخن، استفاده از لاک ناخن در محیط آموزشی ممنوع میباشد.
- ۷-۱ استفاده از جواهرات و زیور آلات غیر معمول (مانند استفاده از بازیت (زنجیر پا) و انگشتر در پا و نگینهای دندان)
- ۸-۱ آرایش صورت و مو به طور غیر متعارف (مثل تاتو کردن، بافتن مو، درست کردن مو به صورت تیغ تیغی و...)
- ۹-۱ مانتوهای نامناسب (مانند : مانتوهای کوتاه بالاتر از زانو، مانتوهای بلند دارای چاک بالاتر از زانو، مانتوهای تنگ و چسبان،کت و پیراهن مردانه که حجم بدن کاملاً مشخص باشد ،مانتوهای با رنگ زنده و تند و ...)
- ۱۰-۱ چادرهای نامناسب مانند چادرهای نازک و توری.

۲- مصادیق غیرمجاز برای پسران دانشجو

- ۱-۲ استفاده از کراوات و پاپیون از هر نوع
- ۲-۲ استفاده از البسه زنانه، شلوارهای کوتاه، چسبان، تنگ و نازک و شلوارهایی که تعمداً پاره و وصله داشته باشد.
- ۳-۲ استفاده از زیور آلات، گردن بند، زنجیر، مچبند، دستبند، گوشواره، لاک و انگشتر طلا (به استثناء حلقه ازدواج)
- ۴-۲ استفاده از رنگها و آرایشهای مو به صورت تند و زننده (مش کردن، فر کردن، بافتن و...) بلند بودن مو بیش از حد معمول ممنوع میباشد.
- ۵-۲ استفاده از کلاه های نامناسب با محیط دانشگاه
- ۶-۲ برداشتن ابرو، تاتو و رنگ کردن
- ۷-۲ لباسهای اندامی مردانه، تنگ و چسبان، آستین خیلی کوتاه مانند حلقه ای، یا رکابی و....

۳- مصادیق غیرمجاز برای دختران و پسران دانشجو

- ۱-۳ مچ بندهای (دست و پا) غیر متعارف که دارای نقوش زننده علایم گروههای ضد اسلام و ضد انقلاب و ضد اخلاق و یارنگدار، پولکدار، چراغدار، قفل دار، زنجیردار و..... میباشد.
- ۲-۳ استفاده از پیشانی بند، شال و دستمال گردن، کمر بند، انگشتر و کیفهایی که دارای نقوش و نوشته هایی با حروف لاتین و زننده و یا دارای علامت گروههای ضد اسلام، ضد انقلاب و ضد اخلاق باشند.
- ۳-۳ استفاده از لباسهایی که روی آن تصاویر زن: اندامهای جنسی، الفاظ رکیک، عبارات عاشقانه و مبتذل، تصاویر فکاهی و پوچ و بی معنا، شعارهای قومی و نژادی، آرم و نشانه های ضد اسلام و ضد انقلاب و ضد اخلاق و گروههای ضد اسلام و ضد انقلاب و ضد اخلاق و گروههای خاص حاوی تبلیغات تجاری که براساس هنجارهای اجتماعی میتوانند زننده یا توهین آمیز تلقی شوند یا محیط آموزشی را خصمانه سازند ممنوع است.
- ۴-۳ در نواحی قابل رؤیت بدن نباید خالکوبی وجود داشته باشد و در صورت وجود حتی الامکان باید پوشیده شوند.
- ۵-۳ استفاده از لباسها و آرمهایی که متعلق به گروههای خاص انحرافی از جمله: رپ، هوی و میباشد.

قوانین و مقررات خوابگاه

- ۱-۱) زمان ورود و خروج مجاز در خوابگاه ها و بسته شدن درب ورودی خوابگاه در ۶ ماهه اول و دوم سال به شرح ذیل می باشد. البته بر حسب شرایط اقلیمی، فرهنگی، اجتماعی و موقعیت خوابگاه ها، کمیته اسکان می تواند زمان تعیین شده را کاهش دهد.

۱-۲ سه مورد گزارش از سرپرست امور خوابگاه ها، مبنی بر عدم رعایت ساعات تعیین شده ورود و غیبت از خوابگاه موجب لغو مجوز سکونت در خوابگاه خواهد شد و کمیته اسکان ضمن اطلاع به خانواده دانشجویان با هماهنگی مرکز مشاوره نسبت به ادامه سکونت وی در خوابگاه تصمیم گیری خواهد نمود.

۱-۳ دانشجویان دختر که قصد دارند شب را در منزل

پسران			
۶ ماهه اول سال (بهار و تابستان)		۶ ماهه دوم سال (پاییز و زمستان)	
ورود	خروج	ورود	خروج
۲۳:۳۰ شب	۶ صبح	۲۳ شب	۶ صبح

دختران			
۶ ماهه اول سال (بهار و تابستان)		۶ ماهه دوم سال (پاییز و زمستان)	
ورود	خروج	ورود	خروج
۲۱ شب	۷ صبح	۲۰:۳۰ شب	۷ صبح

اقوام ساکن در شهر سپری کنند، مکلفند فرم خروج از خوابگاه را تکمیل نموده و به متصدی خوابگاه تحویل نمایند.

۱-۴ در صورتی که دانشجوی دختر برای یکبار (شب) غیبت غیرموجه داشته باشد موضوع به معاونت دانشجویی دانشگاه متبوع و والدین دانشجویان اطلاع رسانی می شود.

۱-۵ به منظور حفظ امنیت شئونات دانشجویی، در

محیط خوابگاه تهیه عکس یا فیلمبرداری از محیط داخلی خوابگاه های خواهران و استفاده از دوربین عکاسی و تصویر برداری یا تلفن همراه دارای فناوری عکس و فیلم بدون اخذ مجوز از امور خوابگاه ها ممنوع است.

۱-۶ مسئولیت خسارات وارده ناشی از تخریب رنگ اتاق ها به لحاظ چسباندن پوستر، عکس و یا هرگونه تخریب دیگر مثل دیوارنویسی، شعارنویسی بر روی کمد ها، دیوارها و سایر اموال اتاق و خوابگاه بر عهده دانشجویان ساکن می باشد و هرگونه خسارت وارده، با نظر دانشگاه ناظر یا از مبلغ ودیعه دانشجویان کسر می گردد و یا بایستی توسط دانشجویان خاطی به حساب مدیریت خوابگاه واریز گردد.

۱-۷ با توجه به شأن دانشجویان رعایت پوشش مناسب بر مبنای موازین اسلامی، عرف و هنجارهای اجتماعی برای تمامی دانشجویان الزامی بوده و هر آنچه دانشجویان در داخل از اتاق خود رفتار می نمایند باید در محدوده قوانین و مقررات جاری کشور باشد.

تبصره ۱: ظاهر شدن با پوشش نامناسب از قبیل رکابی، شلوارک در محیط و معابر خوابگاه، راهروها، آشپزخانه ها، سالن های عمومی و کنار پنجره ها و روی تراس ممنوع است.

۸-۱ استعمال دخانیات و نگهداری وسایل مرتبط با استعمال دخانیات در تمامی اماکن دانشگاهی از جمله خوابگاه ممنوع است.

۹-۱ نگهداری و استفاده ابزارآلات غیرقانونی از قبیل قمار، نوارها و CD های غیرمجاز، کلیه ابزارآلات موسیقی، اسلحه سرد و گرم، توزیع و مصرف هرگونه مواد افیونی، مشروبات الکلی و مواد روان گردان به طور کلی ممنوع است و با متخلفین بر اساس آیین نامه و دستور العمل های صادره از سوی شورای انضباطی دانشجویان رفتار خواهد شد. استفاده از نوارهای مبتذل در خوابگاه اکیداً ممنوع است.

۱۰-۱ تنظیم، تدوین و انتشار هرگونه اعلامیه و اطلاعیه مغایر با اصول اساسی و قوانین کشور و نیز شرع مقدس، هرگونه توهین به قومیت‌ها، نگهداری، تبلیغ و یا انتشار هرگونه نماد یا علامت نمایانگر جریان‌های انحرافی، ملحد، دارای فساد اخلاقی و ... ممنوع است و با متخلفین مطابق دانشجویان ساکن در خوابگاه‌های دولتی برخورد قانونی می‌گردد.

خلاصه ای از تخلفات و تنبیهات انضباطی

۱- تخلفات عمومی

تهدید ، توهین، فحاشی، هتاکی، افتراء

مرتکب هر یک از بندهای فوق به یکی از بندهای ۳ تا ۹ (اخطار کتبی بدون درج در پرونده دانشجو تا منع موقت از تحصیل به مدت یک نیمسال بدون احتساب سنوات) ماده ۱ شیوه نامه محکوم می شود. در صورتی که شاکی یکی از اعضای هیات علمی یا مسئولان یا کارمندان دانشگاه باشد یا در صورت تکرار تنبیه می تواند از بندهای ۳ تا ۱۲ (اخطار کتبی بدون درج در پرونده انضباطی تا منع موقت از تحصیل به مدت دو نیمسال با احتساب سنوات) صادر شده و در صورت تکرار تا بند ۱۴ (منع موقت از تحصیل به مدت سه نیمسال با احتساب سنوات) تشدید شود.

۲-۱ ضرب و جرح

هر گونه نزاع یا درگیری فیزیکی در محیط دانشگاه و اماکن وابسته ممنوع می باشد و در صورت اتفاق، در صورت وجود شاکی مرتکب به یکی از تنبیهات مندرج در بندهای ۴ تا ۹ (تذکر کتبی و درج در پرونده دانشجو تا منع موقت از تحصیل به مدت یک نیمسال بدون احتساب سنوات) محکوم می شود. در ضرب و درگیری که منتهی به جرح شده باشد تا بند ۱۲ (منع موقت از تحصیل به مدت دو نیمسال با احتساب سنوات) محکوم و در صورتی که مضروب یکی از اعضای هیات علمی یا مسئولان یا کارمندان دانشگاه باشد، یا در صورت تکرار تنبیه می تواند تا بند ۱۳ (منع موقت از تحصیل به مدت سه نیمسال بدون احتساب سنوات) قابل تشدید است.

تخلفات رایانه ای

کلیه تخلفات در حوزه رایانه و اینترنت که توسط دانشجو نسبت به اشخاص حقیقی (اعمم از دانشجویان، کارمندان، مسئولان، اساتید دانشگاه و ...) یا اشخاص حقوقی (نظیر دانشگاه، سازمانهای دولتی و ...) صورت پذیرد، مرتکب به یکی از تنبیهات ۴ تا ۱۰ (تذکر کتبی و درج در پرونده دانشجو تا منع موقت از تحصیل به مدت یک نیمسال با احتساب سنوات) محکوم می شود.

۲- تخلفات آموزشی و اداری

۱-۲ تقلب در امتحان

در صورت تقلب در درس یا امتحان ، نمره آزمون ۲۵٪ درج می گردد و از پرونده آموزشی محو نخواهد شد.

۲-۲ فرستادن شخص دیگری بجای خود به امتحان یا شرکت بجای دیگری در امتحان

متخلف به تنبیه بند ۶ (دادن نمره ۲۵٪ در درس، آزمون یا تکالیف مربوط به تخلف) و یکی از تنبیهات مندرج در بندهای ۹ تا ۱۲ (منع موقت از تحصیل به مدت یک نیمسال بدون احتساب سنوات تا منع موقت از تحصیل به مدت دو نیمسال با احتساب سنوات) محکوم می شود.

۳- تخلفات اخلاقی

۱-۳ استعمال مواد اعتیاد آور (مخدر، توهم زا، روان گردان) یا استفاده از مشروبات الکلی

متخلف به یکی از تنبیهات ۴ تا ۱۰ (تذکر کتبی و درج در پرونده دانشجو تا منع موقت از تحصیل به مدت یک نیمسال با احتساب سنوات) محکوم می شود و در صورت تکرار تا بند ۱۲ (منع موقت از تحصیل به مدت دو نیمسال با احتساب سنوات) قابل تشدید است.

۲-۳ عدم رعایت موازین محرز شرعی در ارتباط با نامحرم

متخلف به یکی از تنبیهات بندهای ۱ تا ۵ (احضار و اخطار شفاهی بدون درج در پرونده انضباطی دانشجو تا توبیخ کتبی و درج در پرونده انضباطی دانشجو) محکوم می شود و چنانچه شاکی خصوصی داشته باشد یا عفت عمومی را خدشه دار نماید یا آثار علنی و مشهود داشته باشد ویا در صورت تکرار، تنبیه تا بند ۱۰ (منع موقت از تحصیل به مدت یک نیمسال با احتساب سنوات) قابل تشدید است.

۳-۳ عدم رعایت پوشش اسلامی یا ضوابط پوشش ابلاغی وزارتین

متخلف به یکی از تنبیهات بندهای ۱ تا ۵ (احضار و اخطار شفاهی بدون درج در پرونده انضباطی دانشجو تا توبیخ کتبی و درج در پرونده انضباطی دانشجو) محکوم می شود و در صورت تکرار، تنبیه تا بند ۹ (منع موقت از تحصیل به مدت یک نیمسال بدون احتساب سنوات) قابل تشدید است.

دانشجوی گرامی :

موازین انضباطی و اخلاقی را مراعات کنید، قبل از اینکه به شما تذکر شفاهی دهند، به تذکر شفاهی گوش فرا دهید، قبل از اینکه مورد تذکر کتبی قرار گیرید، تذکر کتبی را جدی بگیرید، قبل از اینکه تعهد نامه انضباطی پر کنید. به تعهد انضباطی خود وفادار باشید، قبل از اینکه برای شما در کمیته انضباطی رای صادر شود.

معرفی کتابخانه و مرکز اطلاع رسانی دانشگاه صنعتی قوچان



کتابخانه و مرکز اطلاع رسانی در هر دانشگاهی همچون قلب آن دانشگاه عمل می کند. وظیفه کتابخانه دانشگاهی به جریان انداختن اطلاعات و دانش در بخش های گوناگون و در دسترس استادان و دانشجویان است. آشنایی با بخش ها و مجموعه منابع و نیز پایگاه های اطلاعاتی برای استادان و بویژه دانشجویان به جهت دسترسی آسان به اطلاعات و استفاده از آن در پیشبرد فعالیت های آموزشی و پژوهشی بسیار مهم است. کتابخانه ها همواره بیشتر از آن چیزی که تصور می شود در اختیار دارند و می توانند ارائه دهند. آشنایی با اهداف، وظایف، بخش ها، خدمات و توانایی بهره گیری از کتابخانه و منابع آن اکنون یکی از استانداردها و ملزومات زندگی دانشگاهی است.

رسالت، اهداف و وظایف کتابخانه

رسالت کتابخانه در هر سازمانی حمایت از برنامه های آموزشی و پژوهشی آن سازمان است. کتابخانه دانشگاه صنعتی قوچان با فضایی به متراژ 450 متر مربع، مجموعه ای از منابع و خدمات مورد نیاز دانشگاه را دربر می گیرد، به گونه ای که همزمان با تحول و تغییر در برنامه ها و فعالیت های آن، مجموعه کتابخانه و خدمات اطلاع رسانی نیز تحول و گسترش یابد.

با توجه به اینکه کتابخانه برای ارائه خدمات به استادان و دانشجویان تأسیس شده، اهداف بلند مدت و کوتاه مدت و وظایف معین و مدون آن نیز در راستای اهداف، وظایف و برنامه های دانشگاه می باشد. اهداف عبارتند از:

- فراهم آوردن منابع اطلاعاتی و ارائه خدمات مورد نیاز برای پیشبرد رسالتها و هدفهای دانشگاه از قبیل: پشتیبانی برنامه های آموزشی و فعالیتهای پژوهشی، ارتقاء فرهنگ اطلاع یابی درست، آشنا نمودن استادان و دانشجویان با چگونگی بهره گیری از منابع علمی، پایگاههای اطلاعاتی و سایر امکانات.
- ارتقاء دانش و مهارت استادان و دانشجویان در زمینه های اطلاع یابی، جستجو در پایگاه ها و اینترنت، و بهره گیری فعال و در عین حال، انتقادی از اطلاعات.
- بالا بردن سطح دانش تخصصی و روزآمد نگاه داشتن اطلاعات استادان و دانشجویان در رشته های مطرح در دانشگاه با استفاده از فناوری های پیشرفته اطلاعاتی.
- کمک به ارتقای فعالیت های پژوهشی، آموزشی، فرهنگی کاربران

مجموعه کتابخانه و مرکز اطلاع رسانی دانشگاه صنعتی قوچان

در حال حاضر این مرکز مجموعه ای با لغ بر ۲۷ هزار نسخه کتاب فارسی و لاتین می باشد. این منابع شامل کتاب های تخصصی، عمومی و مرجع می باشد. پایان نامه های این کتابخانه تعداد بیش از ۲۷۰۰ عنوان پایان نامه در مقطع تحصیلی کارشناسی و کارشناسی ارشد می باشد.

در مرکز اطلاع رسانی دانشگاه دسترسی بر خط به بیش از ۱۸۰۰ پایگاه اطلاعاتی لاتین به آدرس <https://megapaper.ir> ایجاد شده است. دانشجویان عزیز می توانند با عضویت در این پایگاه ارزشمند از منابع الکترونیک آن استفاده نمایند.

در این مرکز دسترسی بر اساس ip های دانشگاه و داده موبایل دانشجویان عزیز به سایت مرجع دانش به آدرس <https://civilica.com> جهت دسترسی به مقالات کنفرانسی فارسی ایجاد شده است.

در این مرکز طی تفاهم نامه ای با کتابخانه و مرکز اطلاع رسانی دانشگاه فردوسی مشهد دانشجویان می توانند منابع الکترونیکی را که موفق به دسترسی به آن نشده اند با ارسال درخواست خود به پست الکترونیک s.zarei@qiet.ac.ir نسبت به تامین آن اقدام نمایند.

شرایط عضویت

تمامی دانشجویان تازه ورود به صورت خودکار عضو کتابخانه و مرکز اطلاع رسانی می باشند.

دانشجویان عزیز می توانند با مراجعه مستمر به سرویس های امانت از خدمات زیر استفاده نمایند.

<http://library.qiet.ac.ir/simwebclt/WebAccess/SimwebPortal.dll>

بررسی کارت امانت کتاب

آگاهی از تاریخ بازگشت کتاب های خود

تمدید کتاب ها در صورتی که رزرو نشده باشند.

رزرو کتاب هایی که در امانت هستند.

مدت و تعداد امانت کتاب

نوع عضویت	تعداد امانت	مدت امانت	تعداد و طول مدت تمدید
کارشناسی	۶	۱۴ روز	۱ بار ۱ هفته
کارشناسی ارشد	۱۰	۲۸ روز	۱ بار ۱ هفته
هیئت علمی	۱۰	۱۲۰ روز	تمدید ندارد
کارمندان	۶	۲۱ روز	تمدید ندارد

سالن های مطالعه دانشجویان عزیز:

سالن مطالعه خواهران	سالن مطالعه برادران	سالن مطالعه کارشناسی ارشد
(ساختمان شهید سردار سلیمانی)	(ساختمان شهید سردار سلیمانی)	(ساختمان شهید سردار سلیمانی)
۲۰۵	۲۱۴	۳۰۵
ساعت کار شنبه تا پنج شنبه	ساعت کار شنبه تا پنج شنبه	ساعت کار شنبه تا پنج شنبه
۷ الی ۱۹:۳۰	۷ الی ۱۹:۳۰	۷ الی ۱۹:۳۰

راه‌های ارتباطی دانشجویان عزیز با کتابخانه و مرکز اطلاع‌رسانی دانشگاه:
مراجعه حضوری به کتابخانه واقع در طبقه همکف ساختمان شهید سردار سلیمانی

مراجعه به آدرس <https://lib.qiet.ac.ir/fa>

راه‌های ارتباطی با رئیس کتابخانه و مرکز اطلاع‌رسانی: ۰۵۱۴۷۰۱۷۲۷۸

آدرس پست الکترونیک: t.amouzgar@qiet.ac.ir

کارشناس کتابخانه و مرکز اطلاع‌رسانی: ۰۵۱۴۷۰۱۷۲۷۹

آدرس پست الکترونیک: s.zarei@qiet.ac.ir

کارشناس بخش امانت: ۰۵۱۴۷۰۲۸۰

با استفاده از آدرس زیر می‌توانید پاسخ بسیاری از پرسش‌های خود در ارتباط با کتابخانه و مرکز اطلاع‌رسانی را دریافت نمایید.

<https://lib.qiet.ac.ir/fa/page//۹۶>

صندوق رفاه دانشجویی

مبلغ وام تحصیلی دانشجویان مقطع کاردانی، کارشناسی پیوسته و ناپیوسته از یک میلیون و ۹۵۰ هزار تومان به ۲ میلیون و نیم، وام تحصیلی دانشجویان کارشناسی ارشد پیوسته و ناپیوسته، دکترای حرفه‌ای از دو میلیون و ۶۰۰ هزار تومان به ۳ میلیون تومان و وام تحصیلی دکترای تخصصی پیوسته و ناپیوسته از ۶ میلیون تومان به ۶ میلیون و نیم افزایش یافت.

- وام تحصیلی دانشجویان متأهل دو برابر دانشجویان مجرد می باشد.

- اگر زوجین هر دو دانشجو باشند به یک نفر این وام تحصیلی تعلق خواهد گرفت

- وام ودیعه مسکن متاهلی در شهر تهران از ۳۲ میلیون و نیم به ۳۵ میلیون تومان، در کلان شهرها از ۲۶ میلیون تومان به ۳۰ میلیون تومان و در سایر شهرها از ۱۹ و نیم میلیون تومان به ۲۵ میلیون تومان افزایش یافت.

- منظور از کلان شهرها، مشهد مقدس، تبریز، قم، کرج اصفهان، کرمانشاه، شیراز و اهواز هستند

- وام شهریه برای دانشجویان مقطع کاردانی، کارشناسی پیوسته و ناپیوسته از یک میلیون و ۳۰۰ هزار و تومان به یک میلیون و نیم، برای دانشجویان مقطع کارشناسی ارشد پیوسته و ناپیوسته، دکترای حرفه‌ای از دو میلیون و ۶۰۰ هزار تومان به ۳ میلیون تومان و برای دانشجویان دکترای تخصصی پیوسته و ناپیوسته از ۶ میلیون و نیم به همان ۶ میلیون و نیم افزایش یافته است.

- اگر زوجین هر دو دانشجو باشند هر دو می توانند از وام شهریه ۶ میلیون ونیمی استفاده کنند

- وام ضروری وام کمک وسایل آموزشی ارائه می شود ، کمترین وام ضروری ۲ میلیون و ۶۰۰ هزار تومان بود که به ۶ میلیون و ۵۰۰ هزار افزایش یافت

تا سقف ۱۵ میلیون تومان یک ضامن و برای بالاتر از ۱۵ میلیون تومان دو نفر ضامن لازم است.

تشکیل پرونده بدهند.(bp.swf.ir)- برای دریافت وام دانشجویان باید در سامانه صندوق رفاه

موجود می باشد.Swf.ir- فرم های سند تعهد برای ضمانت محضری در سایت صندوق رفاه به ادرس

- شاغلین در بخش خصوصی و پروانه کسب برای ضمانت مورد پذیرش صندوق رفاه نمی باشد.

- در صورت انصراف یا اخراج کل وام دریافتی باید یکجا عودت شود.

- وام مسکن متاهلی در پایان سنوات مجاز تحصیلی یکجا مسترد میشود.

- دانشجویان باید موقع فارغ التحصیلی ده درصد از کل وام دریافتی را به حساب صندوق رفاه واریز کنند،الباقی وام های دریافتی

به استثنای وام مسکن متاهلی تقسیط می شود.

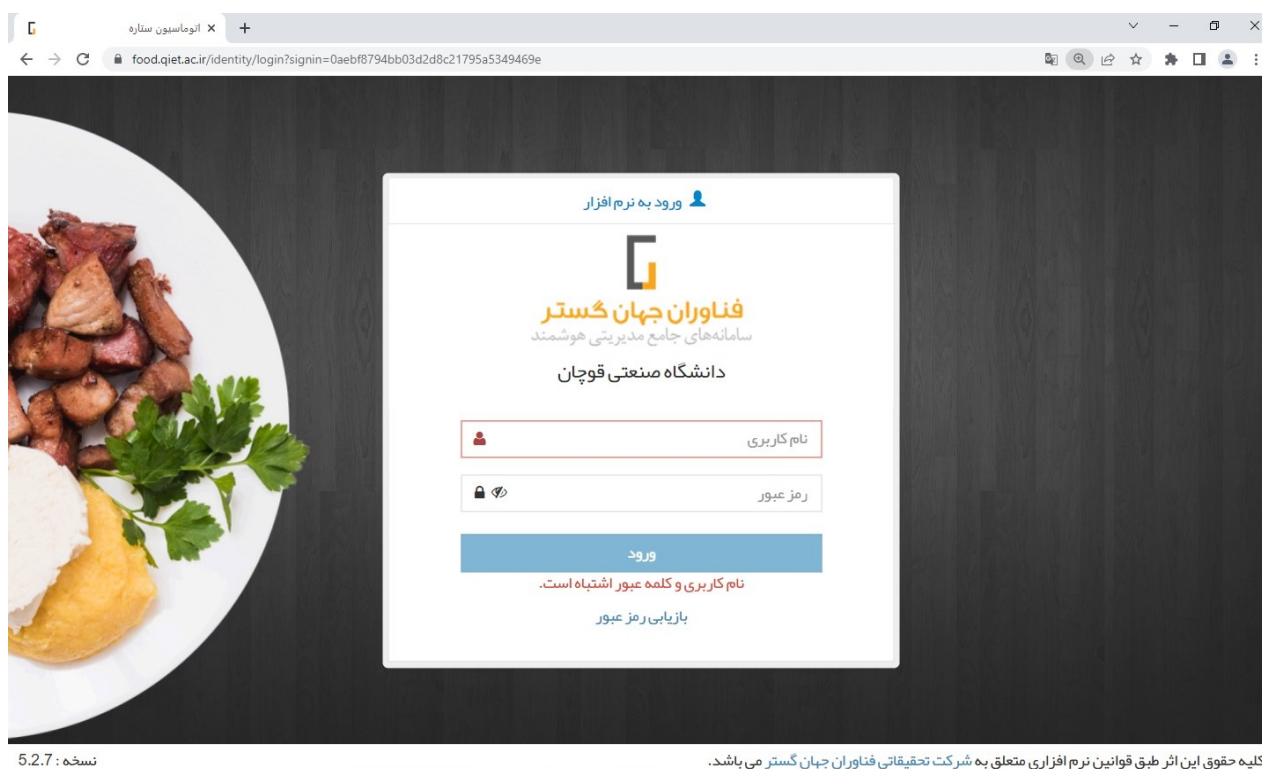
راهنمای استفاده از اتوماسیون تغذیه

گام اول :

جهت استفاده از سیستم رزرو غذا با مراجعه به اینترنت وارد سایت تغذیه دانشگاه <https://food.qiet.ac.ir/> شوید.

گام دوم :

در این مرحله در صورت اتصال صحیح به اینترنت صفحه ذیل ظاهر می شود که با ورود نام کاربری و رمز عبور داده شده می توانید به مرحله رزرو بروید.



ورود به نرم افزار

فناوران جهان گستر
سامانه های جامع مدیریتی هوشمند
دانشگاه صنعتی قوچان

نام کاربری

رمز عبور

ورود

نام کاربری و کلمه عبور اشتباه است.
بازبینی رمز عبور

کلیه حقوق این اثر طبق قوانین نرم افزاری متعلق به شرکت تحقیقاتی فناوران جهان گستر می باشد.

نسخه : 5.2.7

قابل توجه دانشجویان جدید الورد :

نام کاربری : شماره دانشجویی

کلمه عبور: 1

گام سوم :

در این مرحله که مرحله اصلی رزرو می باشد مراحل ذیل را طی کنید

- ۱- اطمینان از وجود اعتبار خرید ژتون (در صورت عدم اعتبار از قسمت امور مالی ،افزایش اعتبار را انجام دهید).
- ۲- انتخاب تاریخ یا هفته مورد درخواست
- ۳- انتخاب غذا
- ۴- انتخاب سلف مورد نظر
- ۵- افزودن به سبد خرید
- ۶- و در آخر تایید نهایی سبد خرید

نکته : فقط در صورت ارائه پیام "اطلاعات ذخیره شد" رزرو انجام شده و در غیر اینصورت به پیام خطا توجه کنید.

The screenshot shows a web application for food reservations. The top navigation bar includes tabs for 'امروز' (Today), 'هفته قبل' (Previous Week), 'هفته جاری' (Current Week), and 'برنامه غذایی هفته' (Weekly Food Program). The main content area displays a calendar for the month of June 1401, with the date 1401/06/21 selected. Below the calendar, there are three columns for 'صبحانه' (Breakfast), 'ناهار' (Lunch), and 'شام' (Dinner). Each column shows a list of food items with their prices and quantities. The 'شام' column shows a meal for 30,000 with a quantity of 1. The 'ناهار' column shows a meal for 30,000 with a quantity of 1. The 'صبحانه' column shows a meal for 30,000 with a quantity of 1. The bottom status bar displays the current date and time as 1401/06/21 08:55:04, the user's name as 'دانشگاه صنعتی قوچان', and the reservation status as 'تعداد تمهیدات: 0'.

تغییر کلمه عبور:

رمز عبور شما شاهرگ ورودی شما به سیستم تغذیه می باشد لطفاً از ارائه آن به دیگران خودداری کرده و در زمانهای الزم نسبت به تعویض آن اقدام کنید. جهت تعویض رمز عبور از منوی تغییر کلمه عبور استفاده می کنیم. در این مرحله با ورود رمزهای درخواستی سیستم خود را بروز نمایید .



فرم تقاضای اسکان خوابگاه در سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۲

.....

توجه:

تکمیل این فرم برای کلیه ساکنین خوابگاه الزامی می‌باشد و عدم تکمیل و تحویل آن به کارشناسان مربوطه به منزله انصراف از خوابگاه تلقی می‌گردد و حق هر گونه اعتراض از دانشجو ساقط می‌باشد.

الف) اینجانب..... نام پدر..... تاریخ تولد.....

شماره شناسنامه..... شماره ملی..... محل تولد.....

وضعیت: دین..... مذهب..... وضعیت تاهل: ☐ متاهل ☐ مجرد

رشته تحصیلی..... مقطع..... وضعیت: ☐ روزانه ☐ شبانه

شماره دانشجویی..... تقاضای اسکان در خوابگاه را در سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۲ دارم.

آدرس دقیق محل سکونت خانواده:

استان..... شهر..... خیابان..... کوچه..... پلاک.....

تلفن ثابت..... شماره همراه دانشجو..... شماره تلفن همراه پدر دانشجو.....

شماره تماس محل کار پدر دانشجو..... شماره همراه مادر دانشجو.....

شماره تلفن دوستان در قوچان.....

اینجانب صحت مطالب مندرج در فرم فوق را تأیید می‌نمایم. دانشگاه میتواند وفق مقررات با اینجانب رفتار نماید.

اینجانبآیین نامه مقررات عمومی- انضباطی خوابگاه های دانشجویی را مطالعه نموده ومسولیت مفاد آن را که متوجه این جانب میباشد می پذیرم.

امضاءواثر انگشت دانشجو.

این قسمت توسط والدین دانشجو تکمیل شود:

اینجانب.....بعنوان ولی / سرپرست قانونی

دانشجو..... رضایت دارم نامبرده در روزهای تعطیل از خوابگاه به مقصد.....تردد نماید و درصورت بروز هر گونه مشکل، دانشگاه هیچگونه مسولیتی درقبال دانشجو ندارد.

امضاءواثر انگشت دانشجو

امضا واثر انگشت ولی(پدر) دانشجو/ سرپرست قانونی

توجه: دانشجویان ساکن در اتاق هایی که ظرفیت خالی دارند در صورتیکه خودشان هم اتاقی معرفی ننمایند اداره خوابگاه ها در این مورد اقدام خواهد نمود.

کروکی خوابگاه ها



ویژه برنامه های فرهنگی دانشجویان جدید الورود



جلسه توجیهی دانشجویان جدید الورود سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۲

شرکت کلیه دانشجویان جدید الورود در این مراسم الزامی می باشد



خیر مقدم و سخنرانی اعضای هیئت رئیسه دانشگاه
کارگاه مشاوره (آشنایی با زندگی دانشجویی)
آشنایی با آئین نامه های دانشجویی
عکس یادگاری گروه های آموزشی
اجرای زنده موسیقی
کارگاه توسعه فردی
همراه با صرف پذیرائی و نهار

مکان: تالار بزرگ تشریفات - خیابان امام خمینی - حاشیه رودخانه اترک
ستاد استقبال از دانشجویان جدید الورود دانشگاه صنعتی قوچان

زمان: چهارشنبه ۲۰ مهر ۱۴۰۱

اردوهای سیاحتی، روستایی در بادم

ویژه دانشجویان جدید الورود ۱۴۰۱-۱۴۰۲

از تمامی دانشجویان جدید الورود دعوت می گردد
حداکثر تا تاریخ سه شنبه ۱۲ مهر ۱۴۰۱ جهت ثبت نام
و دریافت دعوت نامه به گروه فرهنگی و اجتماعی
دانشگاه صنعتی قوچان مراجعه فرمایند.



مکان: اقامتگاه بوم گردی بای پولاد - روستای توریستی در بادم

خواهران: پنج شنبه ۲۱ مهر ۱۴۰۱
زمان: برادران: جمعه ۲۲ مهر ۱۴۰۱



ستاد استقبال از دانشجویان جدید الورود
دانشگاه صنعتی قوچان



با آرزوی موفقیت برای شما دانشجویان عزیز

ستاد استقبال دانشجویان جدید الورود

دانشگاه صنعتی قوچان